

# **REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE MATEMÀTICA**

## **TÍTOL PRIMER**

### *Naturalesa*

#### **Article 1**

1.- El Departament de Matemàtica és una de les unitats estructurals a partir de les quals s'organitza la Universitat de Lleida.

2.- Es regeix d'acord amb la Llei d'Universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat de Lleida, les normes d'aquest reglament i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

### *Objectius*

#### **Article 2**

El Departament de Matemàtica té com a objectius fonamentals:

- a) Organitzar i garantir la docència pròpia de les àrees de coneixement que li sigui assignada pels diferents centres de la Universitat de Lleida.
- b) Impulsar, organitzar i desenvolupar la recerca pròpia de les àrees de coneixement adscrites al Departament.
- c) Vetllar per la qualitat i la millora de l'ensenyament i de la recerca en les àrees pròpies del Departament.
- d) Promoure i facilitar la participació dels seus membres en activitats de caire científic i de formació permanent.
- e) Promoure i organitzar activitats de caire científic i d'extensió universitària, així com dur a terme contractes i convenis de recerca o formació amb diferents entitats.

## **TÍTOL SEGON**

### *Estructura*

#### **Article 3**

1.- Són membres del Departament:

Tot el personal acadèmic adscrit al Departament, el personal acadèmic en formació que hi estigui adscrit i el personal d'administració i serveis destinat.

2.- Podrà col·laborar-hi temporalment qualsevol altra persona amb funcions específiques de docència, formació, recerca, assessorament, administració i serveis, sense que sigui considerada membre del Departament.

## ***Funcions***

### **Article 4**

Són funcions del Departament:

- a) Planificar i desenvolupar la recerca en l'àmbit de les seves àrees de coneixement.
- b) Organitzar i desenvolupar la docència pròpia de les respectives àrees de coneixement en el primer i el segon nivell, d'acord amb els plans d'estudi i l'ordenació dels estudis feta en els centres docents.
- c) Organitzar i desenvolupar cursos de formació continuada i altres activitats acadèmiques, adreçades o no a l'obtenció de títols o diplomes.
- d) Conèixer i vetllar per la qualitat de la docència i de la recerca que duen a terme els seus membres, tot col·laborant amb els centres en la millora de la qualitat de la docència.
- e) Participar en la formació del personal acadèmic i, si escau, del personal d'administració i serveis de la Universitat.
- f) Participar, d'acord amb la legislació vigent i dels Estatuts de la Universitat de Lleida en el procés de selecció, formació, promoció i, quan s'escaigui, remoció del personal destinat al Departament. El Departament col·laborarà en l'elaboració de la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- g) Participar en els òrgans de govern de la Universitat en els termes previstos en els Estatuts de la Universitat de Lleida.
- h) Col·laborar en les tasques encaminades a la formació permanent de totes les persones graduades.
- i) Proposar l'establiment, la modificació o la supressió de les matèries dels plans d'estudi relatives a les seves àrees de coneixement.
- j) Proposar els membres titulars i suplents que hauran d'integrar les comissions encarregades de resoldre la provisió de les places de professorat, i els membres dels tribunals que hauran d'avaluar les tesis doctorals.
- k) Administrar els serveis, equipaments i recursos del Departament.
- l) Proposar la planificació plurianual del personal acadèmic, d'acord amb les seves necessitats docents i de recerca i els criteris bàsics de política de professorat

establerts pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida.

- m) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de les seves finalitats o les que els atribueixin els Estatuts i reglaments de la Universitat i la legislació vigent, i també les que els hagin estat encomanades pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida.

### **Article 5**

1.- El Departament distribuirà entre els seus membres la docència que els pertorqui, i en donarà compte als òrgans de govern competents de la Universitat.

En l'assignació de la tasca docent el Departament, sens perjudici del compliment de la normativa de dedicació del professorat, podrà preveure una participació particularment intensiva d'un o més dels seus membres docents en tasques de recerca.

### **Article 6**

1.- El Departament establirà anualment els criteris de distribució i acordarà el repartiment dels ingressos provinents de la partida pressupostària que li hagi estat assignada en el pressupost de la Universitat.

## ***Òrgans de Govern***

### **Article 7**

Són òrgans de govern del Departament:

- a) El director o la directora del Departament.
- b) El secretari acadèmic o la secretària acadèmica.
- c) El Consell del Departament.
- d) La Junta Permanent de Departament.

### **Article 8**

1.- El Consell de Departament és l'òrgan superior de govern del Departament i es reunirà en:

- a) Sessió ordinària, convocada pel director o la directora del Departament, com a mínim, amb quatre dies hàbils d'antelació, un mínim de dues vegades l'any.
- b) Sessió extraordinària convocada com a mínim, amb dos dies hàbils d'antelació, a iniciativa del director o la directora o a petició del 30% dels membres del Consell.

2.- La convocatòria de les sessions del Consell de Departament inclourà l'ordre del dia, elaborat pel director o la directora del Departament, on també hauran de constar els punts

proposats per un 20% dels membres del Consell, presentats amb una antelació de cinc dies hàbils en cas de convocatòria ordinària, i de tres dies hàbils en cas de convocatòria extraordinària.

Qualsevol membre del Consell de Departament podrà sol·licitar el fet d'incloure nous punts a l'ordre del dia a l'inici de la sessió, prèvia declaració de la urgència de l'assumpte a tractar.

3.- El quòrum de les sessions del Consell de Departament serà la majoria absoluta dels membres del Consell en primera convocatòria i el 40% en segona convocatòria.

4.- Els acords del Consell de Departament, a excepció de les modificacions del Reglament i de l'elecció i la remoció del director o la directora del Departament, es podran prendre per consens, votació a mà alçada o votació secreta.

a) En votacions a mà alçada les opcions de vot seran: a favor, en contra i abstenció. Els acords es prendran per majoria simple dels i les presents, sempre que l'abstenció no sigui l'opció majoritària.

b) En votacions secretes es considerarà la possibilitat de vots afirmatius, negatius i en blanc. Els vots nuls, a efectes de còmput, seran considerats vots en blanc

Les propostes s'aprovaran o es rebutjaran per majoria simple dels i les presents, sempre que l'abstenció no sigui l'opció majoritària.

Les votacions seran secretes quan ho sol·liciti un membre del Consell o quan es tracti d'acords que facin referència a persones.

5.- La condició de membre del Consell és personal i no delegable.

6.- El Consell de Departament es renovarà de forma:

a) Ordinària, cada tres anys, llevat de la representació de l'estudiantat, que serà renovada d'acord amb la normativa electoral.

b) Extraordinària, quan la variació de les proporcions de representació en el Consell de Departament així ho exigeixi.

## **Article 9**

El Consell de Departament estarà integrat per:

a) El director o la directora i el secretari o la secretària del Departament.

b) El personal acadèmic doctor que sigui membre del Departament.

c) La resta del personal acadèmic del Departament amb dedicació a temps complet, incloent el personal acadèmic en formació.

d) Una representació del personal docent i investigador a temps parcial i/o contractat

temporal, igual a  $E[(n+1)/2]$ , on n és el seu nombre.

- e) Una representació de l'estudiantat de les titulacions de Grau i Màster del 26% del total de membres del Consell.
- f) Una representació del personal d'administració i serveis destinat al Departament del 12% del total de membres del Consell, o bé tots els membres d'aquest col·lectiu en cas de no arribar a aquest percentatge.

Cada col·lectiu elegirà els seus representants.

## **Article 10**

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar el Reglament del Departament i proposar-ne la reforma.
- b) Elaborar i aprovar la planificació anual de docència i de recerca del Departament i vetllar pel seu compliment.
- c) Garantir la realització de la docència encarregada al Departament.
- d) Elegir i, si escau, remoure del seu càrrec el/la directora/a del Departament d'acord amb el que estableixi aquest reglament.
- e) Elegir i remoure els membres electes de la Junta de Departament.
- f) Planificar les despeses del Departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
- g) Determinar les necessitats de places de professorat i personal investigador, fer les corresponents sol·licituds de convocatòria i proposar les necessitats del personal d'administració i serveis.
- h) Informar de la provisió de places i participar en els procediments de selecció del personal acadèmic, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la Universitat de Lleida.
- i) Conèixer i aprovar l'activitat investigadora i acadèmica dels seus membres, vetllar per la seva qualitat i emetre'n informe, segons s'escaigui.
- j) Aprovar l'informe anual d'avaluació i seguiment del Departament.
- k) Promoure els ensenyaments de Doctorat.
- l) Delegar en la Junta Permanent del Departament aquelles competències que consideri adients.
- m) Resoldre els conflictes que li plantegi la Junta Permanent perquè siguin tractats.

- n) Totes les altres qüestions que li assignin els Estatuts de la Universitat de Lleida o les normes que els desenvolupin.

## **Article 11**

1.- La Junta Permanent del Departament és l'òrgan permanent de coordinació del Departament, i estarà integrada pel director o la directora del Departament, el secretari o la secretària del Departament, quatre membres del professorat a temps complet, un del professorat a temps parcial, tres de l'estudiantat i un o una representant del personal d'administració i serveis.

Aquests seran elegits o elegides pels respectius col·lectius.

El director o la directora la convoca i la presideix, i el secretari o la secretària del Departament ho serà també de la Junta Permanent.

2.- Quant al quòrum necessari per dur a terme les sessions de la Junta Permanent i la presa d'acords es tindrà en compte la normativa que aquest reglament estipula per al Consell de Departament.

3.- La Junta Permanent del Departament és renovarà de forma ordinària cada tres anys i de forma extraordinària quan es produeixi una baixa.

4.- Els membres de cada col·lectiu del Departament podran revocar els seus representants a la Junta, si la proposta de revocació supera el 50% dels membres del col·lectiu.

## **Article 12**

1.- Són competències de la Junta Permanent del Departament:

- a) Elaborar la planificació anual de docència i de recerca del Departament.
- b) Elaborar el balanç de l'exercici, l'informe de gestió del recursos econòmics i la proposta de pressupost anual del Departament.
- c) Proposar anualment les necessitats de places de professorat, personal investigador i les de personal d'administració i serveis.
- d) Acordar les transferències de crèdit entre les diferents partides del pressupost del Departament.
- e) Elaborar instruments específics d'avaluació dels recursos i de les activitats docents del Departament. La Junta Permanent del Departament avaluarà els resultats i, si escau, en garantirà la difusió, i atindrà les reclamacions que puguin presentar els membres de la comunitat universitària.
- f) Assumir altres competències que expressament li delegui el Consell de Departament.

g) Totes les altres que els Estatuts o el Reglament li atribueixin.

### **Article 13**

1.- El director o la directora del Departament té la representació del Departament, n'exerceix la direcció, la gestió ordinària i la coordinació i executa els acords del Consell de Departament.

2.- El Consell de Departament elegirà entre els professors doctors amb vinculació permanent i dedicació a temps complet, que siguin membres del Departament, el director o la directora.

L'elecció del director o la directora del Departament s'atendrà a la normativa electoral de la Universitat de Lleida.

3.- La durada del mandat del director o la directora de Departament serà de tres anys i només es podrà renovar consecutivament una vegada.

4.- Si s'exhaureixen els mecanismes previstos en el reglament per a l'elecció del director o directora sense que s'hagi presentat cap candidatura o cap no hagi assolit la majoria requerida, la designació correspondrà al Consell de Govern

5.- En cas d'absència temporal del director o la directora o del secretari o secretària acadèmica, assumirà les seves funcions el professor ordinari o la professora ordinària en qui delegui el director o la directora i, si de cas hi manca, el professor ordinari o la professora ordinària amb dedicació a temps complet amb més anys d'antiguitat al cos universitari. En cas de quedar vacant la direcció, la Junta Permanent del Departament proposarà al Consell un director o una directora en funcions i convocarà eleccions en un termini màxim d'un mes per escollir la nova direcció.

6.- El Consell de Departament podrà remoure del seu càrrec el director o la directora sempre que el nombre de vots favorables a la proposta superi el 50% dels membres del Consell. La Junta del Departament convocarà el Consell expressament a aquest efecte.

### **Article 14**

Són funcions del director o la directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Presidir les reunions del Consell de Departament i executar-ne els acords.
- c) Coordinar i impulsar l'activitat investigadora i acadèmica del Departament.
- d) Dirigir la gestió pressupostària i administrativa del Departament i autoritzar les despeses.
- e) Dirigir la planificació d'activitats investigadores i acadèmiques del Departament i la distribució de la càrrega docent dels seus membres i promoure iniciatives per millorar-ne el funcionament.
- f) Promoure els ensenyaments de Doctorat.

- g) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal acadèmic del Departament i adoptar les iniciatives escaients.
- h) Donar el vist i plau a les activitats derivades de convenis, contractes i serveis en què participin els membres del Departament.
- i) Totes les altres funcions relatives als departaments que no hagin estat expressament atribuïdes al Consell.

### **Article 15**

El secretari o la secretària serà el fedatari o la fedatària dels acords del Consell de Departament, exercirà les funcions d'arxivament, registre i custòdia documental i, serà nomenat o nomenada pel director o la directora entre el professorat a temps complet del Departament i, el seu càrrec serà remogut també pel director o la directora.

### **Article 16**

Les funcions del secretari o secretària del Departament són:

- a) Convocar les reunions del Consell i de la Junta, per ordre del director/a, redactar les actes corresponents i portar-ne l'arxiu.
- b) Serà la persona fedatària dels acords del Consell de Departament.
- c) Expedir les certificacions d'ofici, tramitar comunicacions i documents, i assabentar-ne el/la director/a.
- d) Fer-se càrrec de la informació interna del Departament.
- e) Organitzar les eleccions dels òrgans de govern del Departament.
- f) Totes les altres funcions que li siguin inherents a la seva condició de secretari o secretària acadèmica.

### **Article 17**

En cas d'absència temporal del secretari o secretària acadèmica, assumirà les seves funcions el professor ordinari o la professora ordinària en qui delegui el director o la directora.

### **Article 18**

Els membres dels òrgans de govern del Departament es responsabilitzaran de les tasques derivades d'aquesta condició, en particular de l'assistència a les corresponents reunions i de la realització de les tasques que els puguin ser encomanades.

### **Article 19**

El Consell del Departament podrà proposar la reforma d'aquest reglament a petició com a

mínim del 30% dels seus membres. Les propostes de reforma del Reglament hauran de ser aprovades per la majoria absoluta dels membres del Consell.

### **Disposicions addicionals**

#### **Primera**

En el moment de l'aprovació d'aquest reglament, els membres del Departament de Matemàtica pertanyen a les següents àrees de coneixement:

- Ciències de la Computació
- Didàctica de la Matemàtica
- Estadística i Investigació Operativa
- Matemàtica Aplicada

#### **Segona**

El Departament de Matemàtica de la Universitat de Lleida desenvolupa la seva tasca docent, en el moment de l'aprovació d'aquest reglament, en els següents centres de la Universitat de Lleida:

- Escola Politècnica Superior
- Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i de Veterinària
- Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social
- Facultat de Dret, Economia i Turisme