

REGLAMENT

DEPARTAMENT DE TECNOLOGIA, ENGINYERIA I

CIÈNCIA D'ALIMENTS UNIVERSITAT DE LLEIDA

TITOL PRELIMINAR.

Denominació, composició i funcions.

Art. 1 Denominació del Departament.

El present document desenvolupa la normativa de funcionament intern del Departament de Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments de la Universitat de Lleida (UdL). La normativa aquí inclosa estendrà la seva aplicació a tots els components de l'esmentat Departament en tant que membres d'aquest.

La seu del Departament de Tecnologia d'Aliments és el campus de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i de Veterinària de Lleida, sens perjudici de l'extensió de les seves activitats a d'altres indrets.

Art. 2 Definició.

El Departament de Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments és la unitat bàsica encarregada de coordinar i desenvolupar la docència pròpia de camps científics relacionats amb la ciència, tecnologia i enginyeria dels aliments, a més de recolzar les iniciatives docents i de recerca en aquestes àrees i de constituir un instrument de participació en el govern de la Universitat.

Art. 3 Configuració i estructura.

El Departament de Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments de la Universitat de Lleida s'estructura d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre i la seva modificació mitjançant la Llei Orgànica 4/2007 de 12 d'abril, així com els Estatuts de la Universitat de Lleida.

El Departament estarà constituït per les àrees de coneixement de Tecnologia d'Aliments i Nutrició i Bromatologia, i aquelles altres àrees que el Consell de Govern de la Universitat de Lleida assigni al Departament; i aplegarà el personal acadèmic de les especialitats que corresponguin a les esmentades àrees.

Els membres del Departament podran agrupar-se en unitats segons criteris de tipus acadèmic i/o científic, sense que això impliqui la consolidació de divisions estructurals en el sí del Departament, ni tingui cap repercussió externa en relació al conjunt de la Universitat pel que fa a la distribució del pressupost de la dotació de personal.

Art. 4 Funcions.

Són funcions del Departament:

- a) Coordinar, planificar i desenvolupar la docència pròpia de les respectives àrees de coneixement en el primer i segon nivell, d'acord amb els plans d'estudis i l'ordenació dels estudis feta en els centres docents.
- b) Promoure i facilitar el desenvolupament de la recerca en l'àmbit de llurs àrees de coneixement.
- c) Recolzar la planificació, organització i desenvolupament dels estudis del seu àmbit d'actuació.
- d) Organitzar i desenvolupar cursos de formació continuada i altres activitats acadèmiques, adreçades o no a l'obtenció de títols o diplomes.
- e) Conèixer la docència i la recerca que duen a terme llurs membres i vetllar per llur qualitat, tot col·laborant amb els centres en la millora de la qualitat de la docència.
- f) Participar en la formació del personal acadèmic i, si s'escau, del personal d'administració i serveis de la Universitat.
- g) Participar, d'acord amb la legislació vigent i aquest reglament, en el procés de selecció, formació, promoció i, si s'escau, remoció del personal destinat al Departament. El Departament col·laborarà en l'elaboració de la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- h) Participar en els òrgans de govern de la Universitat en els termes previstos en els Estatuts.
- i) Col·laborar en les tasques encaminades a la formació permanent de totes les persones graduades.
- j) Proposar l'establiment, la modificació o la supressió de les matèries dels plans d'estudis relatives a llurs àrees de coneixement.
- k) Proposar els membres titulars i suplents que han d'integrar les comissions encarregades de resoldre la provisió de places de professorat, i els membres dels tribunals que han d'avaluar les tesis doctorals.
- l) Administrar els espais, els equipaments i els recursos del Departament.
- m) Proposar la planificació anual del personal acadèmic, d'acord amb les necessitats docents i de recerca i els criteris bàsics de política de professorat establerts pel Consell de Govern.
- n) Totes les altres funcions orientades al compliment adequat de llurs finalitats o les que els atribueixen els Estatuts i els reglaments de la Universitat i la legislació vigent, i també les que els han estat encomanades pel Consell de Govern.

Art. 5 Composició del Departament.

Són membres del Departament el professorat, el personal investigador i el personal acadèmic en formació que hi està adscrit i el personal d'administració i serveis que hi està destinat.

Podrà col·laborar-hi temporalment qualsevol altra persona amb funcions específiques de docència, formació, recerca, assessorament o administració i serveis, sense que sigui considerada membre del Departament.

Art. 6 Règim jurídic.

El Departament de Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments es regeix per allò que disposa aquest reglament, per les disposicions que estableixen els Estatuts de la UdL i per les altres disposicions que li siguin d'aplicació.

TÍTOL PRIMER

Els òrgans del Departament

Capítol Preliminar.

Organigrama.

Art. 7

Els òrgans de Govern del Departament són el Consell, la Junta, el director o directora, i el secretari acadèmic o secretària acadèmica.

Capítol Primer

El Consell de Departament

Art. 8 Definició

El Consell del Departament és l'òrgan superior de govern del Departament i es reunirà al menys dos cops a l'any.

Art. 9. Composició

El Consell de Departament estarà integrat per:

- a) El director o la directora i el secretari acadèmic o la secretària acadèmica del Departament.
- b) El personal acadèmic doctor que és membre del departament.
- c) La resta de personal acadèmic del departament amb dedicació a temps complet.
- d) Un representant del personal acadèmic del departament no comprès en els apartats anteriors.
- e) Una representació de l'estudiantat de les titulacions de grau i màster que serà, en conjunt, el 26% del total dels membres del Consell. La representació es dividirà a parts iguals entre els dos col·lectius.
- f) Una representació del personal d'administració i serveis destinat al Departament de fins al 12%.

Art. 10 Competències

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar el reglament del Departament.
- b) Elaborar i aprovar la planificació anual de docència i de recerca del Departament i vetllar pel seu compliment.
- c) Garantir la realització de la docència encarregada al Departament.

- d) Planificar les despeses del Departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
- e) Elegir i remoure el director o directora del Departament, d'acord amb el que s'estableix en el reglament.
- f) Determinar les necessitats de places de professorat i personal investigador, fer les corresponents sol·licituds de convocatòria i proposar les necessitats de personal d'administració i serveis.
- g) Informar de la provisió de places i participar en els procediments de selecció del personal acadèmic, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la UdL.
- h) Emetre informes a sobre l'activitat docent i investigadora del seu personal acadèmic, que habilitin la seva estabilització, promoció o adscripció com a emèrit.
- i) Conèixer i aprovar l'activitat investigadora i acadèmica dels seus membres, vetllar per la seva qualitat i emetre'n informe, segons s'escaigui.
- j) Crear les Comissions que es considerin necessàries per a estudiar els temes propis de la seva competència.
- k) Ratificar els acords de la Junta.
- l) Les altres funcions que li atribueixin els Estatuts o el reglament.

Art. 11 Renovacions

El Consell de Departament es renovarà com a mínim cada 3 anys, excepte el col·lectiu d'estudiants que es renovarà cada dos anys, d'acord amb allò que estableix la normativa electoral. Els representants dels diferents col·lectius que formen part del Consell podran ser renovats així que es donin baixes motivades.

Art. 12 Convocatòria

El Consell de Departament es reunirà, en període lectiu, almenys dos cops cada any en sessió ordinària. També podrà ser convocat en sessió extraordinària pel director o la directora o pel vint per cent o més dels seus membres. En aquest darrer cas caldrà que entre les persones que formulen la petició hi hagi almenys representants de dos estaments.

La convocatòria del Consell la fa el secretari acadèmic o la secretària acadèmica en nom del director o directora amb una antelació mínima de cinc dies naturals, i es podrà realitzar per correu electrònic. En la convocatòria constarà el lloc, el dia, l'hora, el número de la convocatòria y l'ordre del dia de la reunió. L'ordre del dia de les reunions del Consell serà establert pel director o la directora. També s'inclourà a l'ordre del dia els assumptes que hagin estat proposats per almenys una cinquena part dels components del Consell amb anterioritat a la data de convocatòria.

No pot ser objecte d'acord cap assumpte que no consti en l'ordre del dia, llevat que siguin presents tots els membres del Departament i se'n declari la urgència pel vot favorable de la majoria.

Les reunions del Consell seran obertes als altres membres del Departament, que hi podran assistir amb veu però sense vot.

Art. 13 Constitució

El Consell quedarà vàlidament constituït amb la tercera part dels seus membres. També caldrà la presència d'almenys la tercera part per sotmetre a votació qualsevol proposta d'acord. Sempre han de estar presents el director o directora i el secretari acadèmic o secretària acadèmica o persones en qui deleguin.

El Consell és presidit pel director o la directora. En cas de vacant o absència serà presidit pel membre del Consell en qui hagi delegat o en el seu defecte, pel membre de major jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre.

Art. 14 Adopció d'acords

Els acords es prendran per majoria simple dels assistents, sempre que el nombre d'abstencions no sigui superior al 50 % dels presents, excepte en els següents casos:

- a) Per a les modificacions del Reglament caldrà els vots afirmatius de més de la meitat dels membres del Consell.
- b) Per a l'elecció i revocació del director se seguiran les normes dels articles 19 i 22 d'aquest Reglament.
- c) Per a l'elecció i revocació dels membres de la Junta caldrà els vots afirmatius de més de la meitat dels membres del Consell.

Art. 15 Votacions.

Les votacions es faran a mà alçada i seran secretes sempre que afecti a persones o quan ho demani un membre del Consell. No s'admetrà la delegació de vot.

Art. 16 Certificació d'acords.

Els qui acreditin la titularitat d'un interès legítim podran dirigir-se al secretari/a acadèmic/a del Departament perquè els sigui expedit un certificat dels seus acords, amb el vist-i-plau del director o la directora.

Art. 17 Actes.

El secretari acadèmic o la secretària acadèmica n'aixecarà acta de cada sessió, que haurà de ser aprovada, si escau, en la següent reunió sempre que el quòrum ho permeti. L'acta contindrà com a mínim la llista dels assistents, ordre del dia de la reunió, el lloc i temps en que es celebra, els punts principals de deliberació i el contingut dels acords adoptats.

Capítol Segon.

El/La director/a de Departament.

Art. 18 Definició.

El director o la directora del Departament té la representació màxima del Departament, n'exerceix la direcció, la gestió ordinària i la coordinació i executa els acords del Consell.

Art. 19 Designació.

El Consell de Departament elegeix el director o directora entre els professors i professores doctors membres del Departament i amb vinculació permanent a la universitat. El nomenament correspon al rector o rectora.

Per a la elecció del director o directora, serà necessari:

- a) Que siguin presents almenys 2/3 dels membres del Consell.
- b) Que en primera volta obtingui un nombre de vots favorables igual o superior al 60 % dels membres del Consell.
- c) Que en segona o tercera volta obtingui el suport de la majoria simple dels membres presents a la votació.

Si s'exhaureixen els mecanismes previstos en el reglament per a l'elecció del director o directora sense que s'hagi presentat cap candidatura o cap no hagi assolit la majoria requerida, la designació correspondrà al Consell de Govern de la UdL.

Art. 20 Duració del mandat.

La durada del mandat del director o directora del Departament és de tres anys i només es pot renovar consecutivament una vegada.

Art. 21 Competències.

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Presidir les reunions del Consell i la Junta, i executar els seus acords.
- c) Coordinar i impulsar les activitats investigadores i acadèmiques del Departament.
- d) Dirigir l'activitat pressupostària i administrativa del Departament.
- e) Dirigir la planificació d'activitats investigadores i acadèmiques del Departament i la distribució de la càrrega docent dels seus membres i promoure iniciatives per millorar-ne el funcionament.
- f) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal acadèmic del Departament i adoptar les iniciatives escaients.
- g) Totes les altres funcions relatives al Departament que no estan expressament atribuïdes al consell.

Art. 22 Substitució

En cas que la plaça de director o directora restés vacant serà director o directora en funcions el membre del Consell en qui hagi delegat o en el seu defecte, el membre del Consell de major jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre, i es procedirà a la convocatòria immediata d'eleccions.

En cas d'absència temporal del director o la directora, el substituirà en les seves funcions el professor o la professora a temps complet en qui hagi delegat o en el seu defecte pel professor o la professora a temps complet més antic del Consell de Departament. La delegació de funcions del director o la directora es produirà únicament en casos extraordinaris i justificats; en qualsevol cas la delegació ha d'ésser acceptada.

Art. 23 Cessament

En cas de cessament serà director o directora en funcions el membre del Consell de major jerarquia, antiguitat i edat, per aquest ordre, i es procedirà a la convocatòria immediata d'eleccions.

Art. 24 Remoció

A proposta del 20 % dels membres del Consell, aquest podrà cessar al director o la directora, sempre que el nombre de vots favorables a la proposta de remoció sigui almenys del 50 % dels membres del Consell.

Capítol Tercer.

El Secretari acadèmic o secretària acadèmica. Art.

25 Definició.

El secretari acadèmic o secretària acadèmica és la persona fedatària dels acords del Consell de Departament.

Art. 26 Nomenament

El secretari acadèmic o secretària acadèmica és nomenat entre el professorat a temps complet del Departament pel director o directora, a qui assisteix en l'exercici de les seves funcions.

Art. 27 Funcions.

Són funcions del secretari acadèmic o la secretària acadèmica:

- a) Convocar les reunions del Consell i la Junta per ordre del director o la directora i les citacions als seus membres.
- b) Rebre els actes de comunicació dels membres del Departament amb els seus òrgans.
- c) Elaborar les actes de les reunions del Consell i la Junta i ésser fedatari o fedatària dels acords presos.
- d) Exercir les funcions d'arxivament, registre i custòdia documental.

e) Altres funcions inherents a la condició de secretari acadèmic o secretària acadèmica.

Art. 28 Substitució

En cas d'absència del secretari acadèmic o la secretària acadèmica el substituirà en les seves funcions el professor o la professora a temps complet que el director o directora designi.

Art. 29 Remoció

El secretari acadèmic o la secretària acadèmica podrà ésser cessat o cessada del seu càrrec pel director o la directora.

TÍTOL SEGON.

Altres òrgans de govern i comissions específiques.

La Junta

Art. 30 Composició

La Junta és un òrgan de govern elegit pel Consell compost pel director o directora, que la presidirà, el secretari o la secretària, tres membres del personal acadèmic amb dedicació a temps complet, un membre del personal acadèmic a temps parcial, un membre del PAS i dos representants de l'estudiantat.

La Junta serà elegida per i entre els membres del Consell dintre de cada estament esmentat al paràgraf anterior, i es renovarà quan es renovi el Consell.

Art. 31 Funcions

Són funcions de la Junta de Departament:

- a) Elaborar el reglament del Departament.
- b) Elaborar normatives reguladores de les condicions d'ús dels espais, aparells i instal·lacions específics assignades al Departament.
- c) Realitzar propostes al Consell sobre qualsevol qüestió de la seva competència.
- d) Adoptar decisions pròpies de la competència del Consell quan raons d'urgència ho justifiquin. El Director haurà d'informar al Consell en la propera reunió de les decisions preses i les raons d'urgència.
- e) Altres funcions que li atribueixi la legislació vigent i els Estatuts i Reglaments de la Universitat.

Art. 32 Constitució

La Junta quedarà vàlidament constituïda amb la majoria absoluta del seus membres. Caldrà aquesta majoria per sotmetre a votació qualsevol proposta d'acord.

Art. 33 Convocatòria

La convocatòria de la Junta la fa el secretari acadèmic o la secretària acadèmica en nom del director o directora amb una antelació mínima de dos dies hàbils. L'ordre del dia de les reunions de la Junta serà fixat pel director o la directora i es farà públic.

Art. 34 Desenvolupament de les sessions.

La Junta és presidida pel director o la directora. En cas de vacant o absència serà presidida pel membre de la Junta en qui delegui. El secretari acadèmic o la secretària acadèmica n'aixecarà acta de cada sessió, que haurà de ser aprovada, si escau, en la reunió en la que el quòrum ho permeti.

No pot ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no consti en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots el membres de la Junta i se'n declari la urgència per unanimitat.

Les reunions de la Junta seran obertes a qualsevol altre membre del Departament, que hi podrà assistir amb veu però sense vot.

Art. 35 Adopció d'acords

Els acords es prendran per majoria simple dels assistents, sempre que el nombre d'abstencions no sigui superior al 50 % dels presents.

Les votacions es faran a mà alçada i seran secretes sempre que afectin a persones o quan ho demani un membre de la Junta. No s'admetrà la delegació de vot.

Els acords de la Junta, un cop presos, seran comunicats als membres del Consell.

LES COMISSIONS

Art. 36

Les Comissions són òrgans d'assessorament que actuen per delegació del Consell de Departament. Per la seva naturalesa no prenen decisions ni executen, sinó que informen, coordinen i elaboren propostes sobre els temes que els òrgans de Govern del Departament els encomani.

La creació, composició i funcions les fixarà el Consell de Departament.

TITOL TERCER.

La docència i la recerca

Art. 37

El Consell de Departament planificarà anualment l'activitat acadèmica, farà la distribució de la càrrega docent dels seus membres i supervisarà el compliment de les tasques assignades a cadascun dels seus membres.

Art. 38

El Consell de Departament fixarà els mecanismes d'avaluació docent i investigadora dels seus membres, d'acord amb les directrius generals dictades per la Universitat de Lleida.

TITOL QUART.

Gestió econòmica

Art. 39

1.- Per atendre les seves necessitats, el Departament compta amb els següents mitjans econòmics:

- a) La part del pressupostos de la UdL que li sigui assignada.
- b) Les dotacions per a projectes d'investigació
- c) Els ingressos de contractes i convenis per a la realització de treballs científics, tecnològics i serveis.
- d) Qualsevol altre recurs que pugués ser-li atribuït.

2.- La distribució pressupostària es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

- a) Una part del pressupost ordinari assignat al Departament per la UdL, servirà per a cobrir les despeses d'administració i serveis generals del Departament. La resta es repartirà entre totes les assignatures impartides pel Departament, tenint en compte el nombre de crèdits teòrics i pràctics, el nombre d'alumnes i el tipus de pràctiques.
- b) Qualsevol altre fons de finançament el distribuirà el grup beneficiari de l'ajut.

3.- El pressupost anual del Departament haurà d'ésser aprovat pel Consell.

4.- L'autorització de les despeses i el control de la gestió del Departament es farà segons les bases d'execució dels pressupostos de la Universitat de Lleida.

TITOL CINQUÈ.

De la reforma del Reglament.

A proposta d'un terç, com a mínim, dels membres del Departament de Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments, el Consell celebrarà reunió extraordinària per debatre i votar propostes de modificació d'aquest Reglament. La votació serà nominal i secreta, i la proposta de modificació serà acceptada si obté el nombre de vots afirmatius indicat a l'article 14 d'aquest Reglament i s'eleva al Consell de Govern de la Universitat de Lleida per a la seva aprovació.