

---

***REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE  
CIÈNCIES MÈDIQUES BÀSIQUES***

---

2023

## ARTICLE 1: DEL NOM DEL DEPARTAMENT

- 1) El nom del Departament és “Ciències Mèdiques Bàsiques”, amb l’acrònim DCMB com a denominació resumida quan així convingui.

## ARTICLE 2: NATURALESA I OBJECTIUS

- 1) El Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques (DCMB) es regirà per la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març de 2023, del sistema universitari i pels Estatuts de la Universitat de Lleida i pel present Reglament.
- 2) Seran objectius del Departament la promoció, el desenvolupament i la transmissió dels coneixements científics bàsics en el marc d’ensenyaments com la medicina, biomedicina, biotecnologia, ciència i tecnologia dels aliments, infermeria, i nutrició humana i dietètica, dins dels àmbits de coneixement que incloguin les activitats i coneixements propis de la Bioquímica i Biologia Molecular, Genètica, Microbiologia, Estadística i Investigació Operativa, i Anatomia Patològica, sense perjudici de la incorporació de nous àmbits de coneixement d’acord amb el desenvolupament futur d’aquest concepte i del propi departament.

## ARTICLE 3: MARC D’ACTUACIÓ

- 1) La seu central del Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques està a l’edifici de Biomedicina (I i II) i l’annex docent de l’Hospital Universitari Arnau Vilanova (HUAV), al campus de Ciències de la Salut sense perjudici d’ocupar altres espais en un futur i que els seus membres desenvolupin les tasques docents i investigadores a d’altres àmbits i estructures de la UdL. A més a més ocupa espais en les instal·lacions de la Facultat de Medicina al Carrer Montserrat Roig, situats també al campus de Ciències de la Salut. Els seus membres també desenvolupen tasques docents i investigadores a d’altres àmbits i estructures de la UdL, com a ETSEA o al Campus d’Igualada.
- 2) El Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques és membre de l’Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida) i dels seus òrgans de gestió i recerca, sense perjudici de la lliure adscripció dels seus grups de recerca a l’IRBLleida segons determini la normativa corresponent.

## ARTICLE 4: MEMBRES DEL DEPARTAMENT

- 1) Són membres del Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques, d’acord amb l’article 11 dels Estatuts de la Universitat de Lleida, el professorat, el personal investigador i el personal acadèmic en formació que hi està adscrit, l’estudiantat de doctorat matriculat en els programes del departament i el personal d’administració i serveis que hi està destinat.

## ARTICLE 5: DE LES FUNCIONS

- 1) Són funcions del Departament aquelles que li atorguen l’article 12 dels Estatuts de la Universitat de Lleida.

## ARTICLE 6: ÒRGANS DE GOVERN DEL DEPARTAMENT

- 1) El Departament tindrà un Consell de Departament, un director, un secretari i una Comissió Permanent, delegada del Consell de Departament.

## ARTICLE 7: COMPOSICIÓ DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

- 1) El Consell de Departament n'és l'òrgan superior de govern, i en formen part:
  - a) Membres nats:
    - i) El director o directora i el secretari o secretària del Departament
    - ii) El PDI doctor adscrit al Departament
    - iii) La resta de personal acadèmic adscrit al Departament amb dedicació a temps complet, incloent tot el professorat associat amb vinculació hospitalària que, independentment de la seva càrrega docent, computa com a temps complet
  - b) Representants d'altres col·lectius:
    - i) Una representació del personal acadèmic adscrit al Departament que no estigui comprès en els apartats anteriors, equivalent al 10% del total dels membres del Consell.
    - ii) Una representació dels estudiants dels ensenyaments en els quals participi el Departament, equivalent al 26% del total dels membres del Consell, dels quals el 75% seran estudiants de primer i segon cicle.
    - iii) Una representació del Personal d'Administració i Serveis adscrit al Departament, de fins al 12% del total de membres del Consell.
- 2) La renovació del Consell es farà cada tres anys, amb excepció de la representació de l'estudiantat, que es renovarà cada dos anys, segons estableixen els Estatuts i la normativa electoral elaborada pel Consell de Govern de la UdL.
- 3) La variació en el nombre de membres nats determinarà els canvis en el nombre de representants al Consell de Departament. La Comissió Permanent determinarà, en un temps màxim de 90 dies des de la presa de possessió o baixa d'algun membre nat del Consell de Departament, la incorporació o reducció dels representants electes.
  - a) Ampliacions:
    - i) Els representants s'incorporaran al Consell de Departament en el mateix ordre que ocupaven a l'acta electoral.
    - ii) En cas d'esgotar-se l'acta electoral, els llocs no coberts romandran vacants fins al següent període electoral.
  - b) Reduccions:
    - i) Els membres electes deixaran el Consell de Departament en l'ordre invers al qual figuraven en l'acta electoral.

## ARTICLE 8: COMPETÈNCIES DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

- 1) Són competències del Consell de Departament les que li atorga l'article 71.1 dels Estatuts de la Universitat de Lleida. Algunes d'aquestes funcions poden ser dutes a terme per delegació, segons s'especifica en l'article 13 d'aquest reglament, per la Comissió Permanent.
- 2) Específicament, i sense que això entri en contradicció amb l'apartat anterior, són competències del Consell de Departament:
  - a. Aprovar el reglament del departament.
  - b. Aprovar la planificació anual de docència a proposta del/de la Director/a de Departament i vetllar pel seu compliment.
  - c. Contribuir a la planificació de les despeses del departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
  - d. Garantir la realització de la docència encarregada al departament
  - e. Elegir i remoure el/la director/a del departament, d'acord amb el que s'estableix en el reglament.
  - f. Determinar les necessitats de places de professorat i personal investigador, i fer propostes sobre la provisió de places vacants de professorat i personal investigador i aprovar les corresponents sol·licituds de convocatòria.
  - g. Determinar les necessitats del personal d'administració i serveis i fer propostes sobre la provisió d'aquestes necessitats.
  - h. Informar la provisió de places i participar en els procediments de selecció del personal acadèmic, d'acord amb el que preveuen els Estatuts de la UdL i les convocatòries específiques de cada plaça.
  - i. Conèixer l'activitat investigadora i acadèmica dels seus membres, vetllar per la seva qualitat i aprovar els informes emesos pel/per la Director/a del departament, segons s'escaigui.
  - j. Promoure els ensenyaments de tercer cicle.
  - k. Fer propostes sobre millores estructurals.
  - l. Fer propostes sobre el funcionament de serveis del Departament.
  - m. Definir criteris per potenciar l'obtenció de recursos per al finançament de la recerca provinents d'institucions i/o entitats públiques i privades.
  - n. Recollir i fer públiques propostes de programes teòrics i pràctics d'especialització, reciclatge i extensió universitària.
  - o. Recollir i fer públiques propostes de programes teòrics i pràctics de nous ensenyaments.
  - p. Les altres que li atribueixen els Estatuts de la UdL o aquest reglament.

## ARTICLE 9: FUNCIONAMENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

- 1) El Consell es reunirà almenys un cop cada sis mesos. El Consell es reunirà en sessió extraordinària cada vegada que el convoqui el director del Departament o quan ho demani almenys 1/3 dels membres del Consell.
- 2) Les reunions del Consell requeriran la presència del/ de la director/a i del/de la secretari/a i del quòrum de la meitat del seus membres en primera convocatòria. En segona convocatòria es requerirà un quòrum d'un 25% del membres del Consell per a la validesa dels acords presos. Les decisions es prendran per majoria simple dels assistents, excepte en els casos previstos en aquest reglament. Les votacions seran secretes sempre que ho demani un dels membres del departament o quan la qüestió que es voti faci referència a una persona del departament. No s'admetran els vots delegats.
- 3) Les reunions del Consell seran obertes a tots els membres del Departament que no siguin del Consell, amb veu i sense vot.

## ARTICLE 10: EL DIRECTOR DE DEPARTAMENT

- 1) El/la director/a del Departament serà escollit/da pel Consell de Departament en els termes establerts pels estatuts, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la universitat i amb dedicació a temps complet que són membres del departament. Si no n'hi ha, en els departaments constituïts sobre les àrees de coneixement a què es refereix l'apartat tercer dels articles 58 i 59 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, poden ser elegits directors o directores el personal funcionari no doctor dels cossos docents universitaris o el professorat contractat doctor. El nomenament correspon al rector o rectora.
- 2) La votació en el Consell per a l'elecció del director serà nominal i secreta i requerirà un quòrum d'assistència del 51% dels membres del Consell.
- 3) La durada del mandat del/de la directora serà de tres anys i renovable consecutivament una sola vegada.
- 4) Per debatre i votar la revocació del director serà necessària la sol·licitud de convocatòria d'un Consell extraordinari, amb un únic punt de l'ordre del dia, per part d'almenys 1/3 dels membres del Consell de Departament. La votació serà nominal i secreta i requerirà un quòrum d'assistència del 51% del membres del Consell. La revocació serà efectiva si la proposta obté majoria absoluta del assistents.
- 5) En cas d'absència temporal del director, assumirà la funció temporal vacant el secretari del Departament. Cas que el secretari no pugui fer-se'n càrrec o no reuneixi les condicions per aquesta funció, assumirà aquesta funció un/a professor/a doctor/a amb vinculació permanent i dedicació a temps complet proposat pel director. Si el director no es troba en condicions de delegar les seves funcions o es preveu que la vacant durarà més de 4 mesos, el Consell de Departament procedirà a l'elecció del seu successor, segons el procediment de l'apartat 1 d'aquest article.

## ARTICLE 11: FUNCIONS DEL DIRECTOR DE DEPARTAMENT

- 1) Són funcions del director del Departament:
  - a) Representar al Departament.
  - b) Presidir les reunions del Consell de Departament i executar-ne els acords.
  - c) Coordinar i impulsar les activitats investigadores i acadèmiques del Departament.
  - d) Dirigir la planificació d'activitats acadèmiques del Departament i la distribució de la càrrega docent dels seus membres, supervisar-ne el compliment i promoure iniciatives per millorar-ne el funcionament.
  - e) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal acadèmic del departament i adoptar les iniciatives escaients.
  - f) Promoure els ensenyaments de tercer cicle.
  - g) Dirigir la gestió pressupostària i administrativa del Departament.
  - h) Redactar i presentar al Consell de Departament els informes que se sol·licitin al Departament amb relació a la docència i ser dipositari dels resultats de les enquestes que siguin comunicades al Departament.
  - i) Totes aquelles altres funcions relatives als departaments que no hagin estat expressament atribuïdes al Consell.

## ARTICLE 12: FUNCIONS DEL SECRETARI

- 1) El/La secretari /a del departament serà designat pel Director/a del Departament entre el personal acadèmic a temps complet.
- 2) Són funcions del secretari o secretària:
  - a) Convocar les sessions del Consell per ordre del director o la directora i redactar les actes de les sessions.
  - b) Col·laborar en la coordinació del Departament, especialment en el funcionament de l'oficina del departament i en el seguiment de les despeses d'acord amb el pressupost anual.
  - c) Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb les directrius del Consell del Departament.
  - d) Donar fe dels acords del Consell de Departament.
  - e) Mantenir la pàgina web del departament on hi consti la informació sobre les diferents activitats docents i de recerca, amb menció específica dels grups de recerca.
  - f) Elaborar criteris sobre l'organització de l'oficina del Departament i sobre la nomenclatura dels rètols a les dependències del Departament, encapçalament de la correspondència i dels treballs científics, etc.
  - g) Totes les altres que el Consell li atribueixi.
- 3) En cas d'absència temporal del secretari, assumirà la funció temporal un/a professor/a doctor/a amb vinculació permanent i dedicació a temps complet proposat pel director. Si

es preveu que la vacant durarà més de 4 mesos, el director/a del Departament procedirà al nomenament d'un nou secretari/a entre el personal acadèmic a temps complet.

## ARTICLE 13: DE LA COMISSIÓ PERMANENT

- 1) El Consell de Departament podrà delegar les seves funcions a una Comissió Permanent, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 71 dels Estatuts de la UdL amb la següent composició:
  - a) Quatre representants del professorat doctor a temps complet, membres del Consell de Departament, que en aquest cas seran el director/a i el secretari/a del Departament i dos membres més, triats pel Consell de Departament a proposta del Director.
  - b) Un representant del professorat a temps parcial que sigui membre del Consell de Departament.
  - c) Tres representants de l'estudiantat que siguin membres del Consell de Departament.
  - d) Un representant del PAS que sigui membre del Consell de Departament.
  
- 2) Son competències de la Comissió Permanent:
  - a) Tramitar assumptes urgents i principalment de tràmit. En aquest cas, el/la director/a podrà convocar l'òrgan amb caràcter d'urgència amb una antelació de dos dies per tal de tramitar assumptes que així ho requereixin. La Comissió informará al Consell de tots els tràmits realitzats amb el procediment d'urgència.
  - b) En el cas que el Consell de Departament consideri que l'actuació de l'òrgan depassa els límits d'aquest reglament, s'haurà de procedir a la seva renovació. En un cas extrem, això pot ser motiu per a convocar un Consell Extraordinari de revocació del Director del Departament, d'acord amb l'article 10.4 d'aquest reglament.
  
- 3) La Comissió Permanent podrà prendre acords corresponents al seu àmbit de competències sempre que s'informi al Consell de Departament. Els acords que es prenguin per assentiment sense opinions en contra o per una majoria de més dels 2/3 de la Comissió Permanent en cas de votació, s'entendran com d'aplicació immediata. En aquest cas, es presentaran al Consell per a la seva ratificació.

## ARTICLE 14: ELS GRUPS DE RECERCA

- 1) L'activitat de recerca del departament s'organitza al voltant dels grups de recerca, sense que això impliqui cap restricció sobre la capacitat de recerca de cada membre del departament d'acord amb les disposicions legals vigents.
- 2) Els grups de recerca del departament es classificaran d'acord amb la normativa de la Universitat de Lleida.
- 3) Els grups de recerca constaran amb la seva denominació a la pàgina web del departament.
- 4) Els grups de recerca són autònoms en la gestió dels seus recursos i les seves línies de treball.
- 5) Els grups de recerca podran integrar-se en Instituts de Recerca adscrits a la Universitat de Lleida d'acord amb la normativa que estableixi cada Institut. Els grups i/o els seus membres

podran demanar adscripcions múltiples amb instituts o entitats no relacionades amb la UdL. Aquestes sol·licituds es consultaran amb el Servei de Personal.

## ARTICLE 15: DE LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENT

- 1) El/la secretari/a administratiu/va del departament vetllarà pel bon funcionament administratiu en els àmbits de les competències que li siguin assignades d'acord amb les funcions pròpies de l'administració departamental.
- 2) El PAS adscrit a la secretaria del departament desenvoluparà les seves funcions d'acord amb els criteris generals establerts per la Gerència de la UdL i la normativa vigent.

## ARTICLE 16: SOBRE LA MODIFICACIÓ D'AQUEST REGLAMENT

- 1) La revisió d'aquest reglament es farà amb dos mecanismes alternatius:
  - a) Aquest reglament es revisarà a cada 5 anys per la Direcció de departament per adequar-lo (si s'escau) a la realitat vigent. Si la direcció considera que és necessari modificar-lo es presentarà una proposta per la seva aprovació al Consell de departament.
  - b) A proposta d'un mínim del 20% del Consell de Departament o bé a proposta d'un mínim del 10% dels membres del Departament, la direcció acceptarà en qualsevol moment una proposta de revisió del reglament.
- 2) L'aprovació de qualsevol modificació s'ha de fer pel consell de Departament, mitjançant la celebració de una sessió extraordinària per debatre i votar la proposta de modificació. Aquesta sessió requerirà l'assistència de la majoria absoluta dels membres del Departament. La votació serà nominal i secreta i la proposta de modificació serà acceptada si obté la majoria simple dels vots emesos. Cas de prosperar, la proposta serà elevada al Consell de Govern per a la seva aprovació.