

REGLAMENT DEL CLAUSTRE

(Aprovat pel Ple del Claustre en la sessió de 19 de desembre de 2003)

Article 1. *Concepte*

El Claustre és el màxim òrgan representatiu de la Universitat de Lleida.

Article 2. *Composició*

La composició del Claustre és la que es determina a l'article 45.1 del Estatuts de la UdL.

Article 3. *Competències*

Són competències del Claustre les que estableix l'article 44.2 dels Estatuts de la UdL

Article 4. *Organització interna*

El Claustre està presidit pel rector o la rectora, o vicerrector o vicerrectora en qui delegui, assistit pels altres membres de la Mesa.

Article 5. *Estatut dels claustrals*

1. la condició de membre del Claustre és personal i indelegable i no admet representacions.
2. Els claustrals tenen, a més dels establerts amb caràcter general per als membres de la comunitat universitària i dels que reconeix aquest Reglament, els drets específics següents:
 - a. Ser eximit d'altres activitats com a membres de la Universitat, durant el temps necessari per a la seva assistència a les sessions del Claustre i les seves comissions.
 - b. Ser informats oportunament de totes les qüestions que els facin com a claustrals, i d'aquelles respecte a les quals s'hagin de pronunciar en l'exercici de les seves funcions.
3. La condició de membre del Claustre es perd per renúncia, comunicada a la Secretaria General o pel fet de deixar de pertànyer al sector de la comunitat universitària pel qual ha estat elegit. Si es produeix la baixa d'un claustral, el seu lloc l'ocupa el següent candidat més votat en la seva circumscripció o el següent candidat de la llista.

Article 6. *Règim de sessions*

El Claustre es reunirà, convocat pel rector o la rectora:

- a) En sessió ordinària, almenys una vegada l'any i en període de classes.
- b) En sessió extraordinària, a iniciativa del mateix rector o rectora, del Consell de Govern o a petició del 20% dels claustrals. En aquest darrer cas caldrà que entre les persones que signen la petició hi hagi representants de dos col·lectius com a mínim, i el Claustre serà convocat dins el termini de quinze dies a partir de la presentació de la petició.

Article 7. Règim de convocatòries

1. La convocatòria serà tramesa pel secretari o la secretària general a l'adreça que els o les membres hagin indicat a la Secretaria General de la Universitat, amb una antelació mínima de deu dies hàbils. Aquest termini podrà reduir-se fins a tres dies hàbils en cas que s'hagi de tractar algun tema que es consideri d'extrema urgència.
2. A la convocatòria s'hi indicarà l'ordre del dia, el lloc i l'hora de la reunió i, preferentment, es trametrà per via electrònica la documentació a estudiar en el moment que estigui disponible i en tot cas quaranta-vuit hores abans de l'inici de la sessió.
3. L'ordre del dia de les sessions del Claustre serà fixat pel rector o la rectora, d'acord amb el que preveuen els Estatuts i aquest reglament.

Article 8. Quòrum de vàlida constitució

1. El Claustre quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria si hi són presents la majoria absoluta dels o les membres. En segona convocatòria, mitja hora després de la primera, es constituirà vàlidament amb la presència d'almenys el 40% dels o les claustrals. En qualsevol cas, serà imprescindible l'assistència del rector o la rectora i el secretari o la secretària general o les persones en qui deleguin.
2. Les sessions del Claustre seran obertes a qualsevol membre de la comunitat universitària. Per accedir com a públic, n'hi haurà prou d'identificar-se prèviament.

Les persones que assisteixin a les sessions del Claustre sense ser-ne membres de dret ho faran sense veu ni vot.

Article 9. Desenvolupament de les sessions

1. El Claustre serà presidit pel rector o la rectora o el vicerector o la vicerectora en qui delegui.
2. Es constituirà una mesa integrada pel rector o rectora, el secretari general o la secretària general, que actuarà com a secretari o secretària del Claustre, un o una membre del professorat, que moderarà les sessions, un o una membre de l'estudiantat i un o una membre del personal d'administració i serveis.
3. La mesa interpretarà aquest reglament, ordenarà el debat i adoptarà les decisions i mesures que cregui convenientes per al bon desenvolupament de les sessions.
4. El moderador o la moderadora obrirà un debat per a cada punt de l'ordre del dia. La mesa concedirà un primer torn d'intervencions i podrà fixar, a la vista de les paraules demanades, una limitació de temps. Tot seguit podrà obrir-se, amb una limitació del temps del debat, un

segon torn. El o la ponent no consumeix torn. En tot cas, la mesa, a iniciativa pròpia o a proposta de qualsevol dels o les assistents al Claustre podrà obrir nous tornos de paraules.

Article 10. Intervencions del claustrals

1. Cap claustral no podrà parlar sense haver demanat i obtingut la paraula del moderador o la moderadora. Si un o una claustral, un cop cridat o cridada pel moderador o la moderadora, no hi fos, s'entendrà que ha renunciat a fer ús de la paraula.
2. Ningú no podrà ésser interromput quan parli. No obstant això, el moderador o la moderadora podrà interrompre els parlaments per fer indicacions d'ordre.
3. Tothom qui sigui contradit per algun o alguna claustral tindrà dret a replicar o rectificar una sola vegada i durant el temps que determini el moderador o la moderadora.
4. Si, segons el parer del moderador o la moderadora, es fan al·lusions a la persona o a la conducta d'un o una claustral, es podrà concedir la paraula a la persona al·ludida per un temps limitat pel moderador o la moderadora per tal que, sense entrar en el fons de l'assumpte, contesti estrictament les al·lusions. Només es donarà la paraula per contestar les al·lusions en la mateixa reunió en què s'hagin fet.

Article 11. Adopció d'acords

1. No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figuri a l'ordre del dia. Quan hi hagi motius que així ho aconsellin, la mesa podrà acordar modificar l'ordre de discussió dels punts de l'ordre del dia.
2. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels o les assistents, que, en tot cas hauran de representar almenys una tercera part dels o les membres del Claustre, amb excepció d'altres votacions específiques per a les que la llei o els Estatuts de la UdL requereixin una majoria qualificada. S'entén que hi ha majoria simple quan els vots vàlids emesos en un sentit superin els vots vàlids emesos en qualsevol altre. En cada votació es podrà exigir la verificació del quòrum abans de procedir a les votacions.
3. Per a l'aprovació del Projecte d'Estatuts es requereix el vot favorable de les tres cinquenes parts dels membres del Claustre.

Article 12. Votacions

1. El vot dels o les claustrals és personal i indelegable.
2. Les votacions es faran a mà alçada llevat que afectin directament a persones o que algun o alguna claustral demani votació secreta.
3. Les votacions no es poden interrompre. Durant la votació, el moderador o la moderadora no concedirà la paraula i cap claustral no podrà entrar ni sortir de la sala de sessions.
4. Quan en una votació hi hagi empat, se'n farà una altra. Si l'empat encara subsistís, s'obrirà un nou torn d'intervencions, amb temps limitat, per aclarir els temes o el tema de la votació i, si tornés a haver-hi empat decidirà el vot de qualitat del president del Claustre.

Article 13. Actes de les sessions

S'ha d'estendre acta de cada sessió. Les actes, signades pel secretari o la secretària general, amb el vist-i-plau del president o la presidenta, es faran públiques almenys set dies hàbils abans de la sessió següent, llevat que aquesta fos convocada per procediment d'urgència.

Article 14. Comissions del Claustre

1. El Claustre podrà constituir comissions temporals per als temes que consideri convenients. La durada d'aquestes comissions no excedirà, en cap cas, la del Claustre que les ha constituït.
2. En constituir una comissió, el Ple del Claustre determinarà la composició, tot respectant la representativitat dels diferents col·lectius al Claustre, el calendari, i, si escau, els criteris de funcionament.
3. Constituïda la comissió, aquesta elegirà entre els seus membres un president i un secretari.
4. El secretari de la comissió aixecarà acta de cada sessió i, una vegada aprovada, la trametrà al rector i a la secretària general.
5. Els acords adoptats a les comissions per tal de ser efectives han de ser aprovades pel Ple del Claustre d'acord amb els criteris previstos en aquest reglament.