



**UNIVERSITAT DE LLEIDA**

**Procediment Negociat sense Publicitat**

**CONTRACTE DE SERVEIS**

**Pel servei de consultoria i assistència Tècnica per a la Redacció del Projecte d'Execució d'Urbanització, Estudi de Seguretat i Salut per al Campus d'ETSEA de la Universitat de Lleida (Segrià)**

**Presentació de Proposicions:**

**Fins el 31 d'agost al Registre General de la UdL. Edifici Rectorat**

**Horari: 9-14 h (darrer dia de presentació de 9-13 h)**

- **Quadre de característiques del contracte**
- **Annex 1 – Model de Sol·licitud d'admissió de documentació**
- **Annex 2 – Oferta Econòmica**
- **Annex 3 – Declaració Responsable**
- **Annex 4 – Documents continguts de projectes**
- **Annex 5 – Prescripcions particulars aplicables a les noves edificacions i/o urbanitzacions.**
- **Annex 6 – Documentació gràfica**



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte:

Serà objecte d'aquesta contractació:

La redacció del projecte d'Urbanització de 51.077,00 m<sup>2</sup> de l'obra civil, urbanització i instal·lacions, la redacció de l'estudi de seguretat i salut, el programa de control de qualitat, el pla de gestió de residus, el pla inicial d'ús i manteniment i llibre de la urbanització, així com la certificació energètica de la urbanització en projecte i en obra, un cop enllestida aquesta, per a la urbanització del campus d'ETSEA de la Universitat de Lleida (Segrià), a la ciutat de Lleida.

Com a conceptes d'actuació, aquesta consultoria inclou els treballs d'urbanització definitiva segons cadascun dels àmbits descrits en l'Annex 6 (documentació gràfica).

#### 2.1.- Proposta gràfica

La proposta gràfica consistirà en dos parts:

1-. Un Esquema gràfic desenvolupat en làmines per a la comprensió de la proposta de **Master Plan** organitzador del funcionament intern, criteris d'urbanització, i proposta de organització de les noves àrees de creixement del Campus d'ETSEA. El disseny d'aquest aspecte es desenvoluparà en termes d'un "Concept Design", sense arribar a la definició d'un avantprojecte. Caldrà desenvolupar també imatges virtuals de la definició que es preten per al Master Plan proposat, amb els criteris organitzatius de la proposta, criteris d'ordenació interna, relació entre àmbits del Campus, esquemes de circulació, relació entre peatí i vehicle, etc. **(2 làmines màxim DIN A3)**

2-. Un Esquema gràfic dels diferents aspectes relacionats amb la proposta constructiva per a la obra civil, urbanització i instal·lacions de la proposta, amb definició de materials proposats, acabats, elements vegetals, tractament d'instal·lacions, prevalent en qualsevol cas les propostes dissenyades amb criteris bioclimàtics, aportant sostenibilitat al conjunt de la proposta, sostenibilitat i estalvi energètic. La proposta s'haurà d'acompanyar de imatges digitals (infografies-renders), per poder comprendre el resultat de la proposta amb el seu entorn immediat. **(3 làmines màxim DIN A3)**

Criteris generals a tenir en compte com a premises per al disseny dels dos punts anteriors:

A-. La relació de la proposta d'urbanització amb les edificacions de l'entorn immediat i de definició del campus a l'Avinguda Rovira Roure, i el seu límit al voltant de l'àrea de Planejament del SUR2 ha de quedar clarament definida a la proposta.

B-. Delimitació de les tanques del campus en aquells àmbits on no estigui desenvolupada, per aconseguir confinar la finca privada de la UdL.

C-. Concretar els accessos, amb possibilitat de tancament total, i control d'accessos en criteris d'ús habitual. Definició de proposta de funcionament en aquest aspecte.

D-. Tenir en compte la especificitat de la Sequia de Torres que afecta al Campus.

#### 2.2.-Proposta escrita-

La proposta escrita contindrà, com a mínim, i forma ben diferenciada els aspectes següents:

1-. Organització dels diferents àmbits i disposició de les vinculacions de la proposta de Master Plan amb les edificacions i entorn del Campus (d'acord amb la proposta gràfica).

2-. Organització dels diferents àmbits i disposició de les vinculacions de la proposta de Criteris d'Urbanització, Instal·lacions i Obra Civil amb les edificacions i entorn del Campus (d'acord amb la proposta gràfica).



- 3-. Distribució orientativa per subsistemes i capítols, del PEM total proposat per les obres del conjunt de la urbanització.
- 3-. Descripció del sistemes constructius proposats.
- 4-. Sistemes d'instal·lacions proposats.
- 5-. Referències expressess i diferenciades pel que fa a la sostenibilitat i eficiència energètica i el manteniment dels elements constructius i sistemes d'instal·lació proposats.
- 6-. Criteris de disseny bioclimàtic de la urbanització, tot intentant potenciar les mesures d'estalvi energètic per sobre de la resta.
- 7-. Relació espacial, volumètrica, paisatgística i formal, a fi i efectes d'aconseguir una imatge unitària i de conjunt en el marc dels edificis i del conjunt del campus ETSEA en el conjunt de la seva urbanització.

Hi haurà la possibilitat, segons les necessitats de la UdL, de sol·licitar a l'adjudicatari el fraccionament del projecte en diferents fases segons les partides pressupostaries d'obra.

**B. Pressupost màxim de licitació:**

- Valor estimat del contracte: 35.665,51 EUR. (IVA exclòs).

Partida de l'IVA (21%): 7.489,76 EUR.

TOTAL: 43.155,27 EUR. (IVA inclòs).

Amb el següent desglossament (tots els imports són IVA exclòs):

- Honoraris de redacció Executiu (obra civil + estructura + instal·lacions): 32.035,80 EUR.

- Honoraris Redacció Estudi de Seguretat i Salut: 3.629,71 EUR.

A l'estar vinculat l'import del present contracte amb el Pressupost d'Execució Material del Projecte d'Execució de la urbanització, qualsevol variació del citat PEM aprovada per la UdL donarà lloc a l'actualització dels honoraris a percebre.

**C. Documentació a lliurar:**

L'arquitecte redactor haurà de lliurar els següents exemplars de documentació en cada Fase de redacció:

- En fase de projecte previ per adequació del solar i moviments de terres:

3 exemplars per tal d'obtenir la seva aprovació, (2 OTI UdL + 1 Usuaris)

7 exemplars un cop el projecte esdevé definitivament aprovat i visat. (3 UdL + 2 Llicència + 1 Obra + 1 constructor). Totes les còpies del projecte es desenvoluparan en paper, i contenint la informació referida en l'Annex 4 de les presents prescripcions tècniques. Totes les còpies adjuntaran un CD amb tot el projecte desenvolupat en pdf, amb marcadors i perfectament estructurat digitalment.

- Redactat el projecte bàsic i d'execució de cadascuna de les tres Fases, es lliuraràn: 3 exemplars per tal d'obtenir la seva aprovació, (2 OTI UdL + 1 Usuaris)

7 exemplars un cop el projecte esdevé definitivament aprovat i visat. (3 UdL + 2 Llicència + 1 Obra + 1 constructor). Totes les còpies del projecte es desenvoluparan en paper, i contenint la informació referida en l'Annex 4 de les presents prescripcions tècniques.



Totes les còpies adjuntaran un CD amb tot el projecte desenvolupat en pdf, amb marcadors i perfectament estructurat digitalment.

- Complementàriament a aquesta documentació i en cadascuna de les Fases, facilitarà un exemplar del projecte executiu en format electrònic tant pel que fa a la documentació escrita (en arxiu PDF) com la gràfica (en arxiu DWG), així mateix es compromet a facilitar la documentació necessària per tal d'obtenir més còpies del projecte i tota aquella documentació relacionada per a la gestió de les llicències. Caldrà incorporar en el CD d'aquesta informació digital, una còpia de l'arxiu .bc3 del pressupost de l'obra en format "preus zero" base de preus (zero) que s'aportarà a la documentació de la licitació de l'obra.

Complementàriament a aquesta documentació, facilitarà un exemplar del projecte executiu en format electrònic tant pel que fa a la documentació escrita (en arxiu PDF, el document que conté el pressupost també s'ha de fer arribar en format .doc o .xls) com la gràfica (en arxiu DWG), així mateix es compromet a facilitar la documentació necessària per tal d'obtenir més còpies del projecte i tota aquella documentació relacionada per a la gestió de les llicències.

Finalment lliurarà una còpia de tota la documentació en format PDF, resumint en ella el conjunt de tots els projectes redactats.

Caldrà que cadascun dels projectes devengats esdevingui signat, assumit i signat per els tècnics competents en cada àrea, essent aquests els següents:

A-. Obra Civil i Estructura – Arquitecte director del Projecte

B-. Instal·lacions – Enginyer director del Projecte

**D. Partida pressupostària:**

Per a l'exercici 2012 s'ha compromès el crèdit necessari a la partida pressupostària 0403/0000/62021.

**E. Tipus de tramitació:**

Procediment Negociat sense Publicitat  
Tramitació Ordinària

**F. Període de manteniment d'ofertes:**

3 mesos

**G. Classificació:**

No s'exigeix

**H. Garantia provisional:**

No s'exigeix.

**I. Admissió de variants:**

No s'admeten

**J. Dependència on s'ha d'aportar la documentació per formalitzar el contracte:**

Secció de Contractació i Compres

**K. Garantia definitiva:**

5 % de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA



- L. Percentatge màxim de subcontractació:**  
No s'admet.
- M. Termini d'execució**  
El termini d'execució es farà efectiu en comptat des de la signatura del contracte de 3 mesos.
- N. Termini de garantia:**  
Fase de redacció projectes: 1 any a partir de l'acta de recepció dels projectes.
- Ñ. Revisió de preus i fórmula tipus:**  
Donades les característiques del contracte no hi haurà revisió de preus.
- O. Import màxim despeses anuncis de licitació i adjudicació:**  
1.000 €
- P. Finançament:**  
No en té.



Annex 1

**MODEL DE SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ DE DOCUMENTACIÓ**

**(Presentar en el Registre General de la Universitat de Lleida)**

Nom i cognoms:	
major d'edat, amb el DNI núm.:	
en representació de l'empresa (nom i raó social):	
data de poders	
NIF empresa:	
carrer o plaça:	
localitat: (CP)	
província:	
telèfon:	
fax:	
Correu electrònic de contacte	

(aquestes dades seran les que la Universitat de Lleida farà servir per a les diferents notificacions)

Sol·licito que, per participar en el procediment negociat sense publicitat per a al **SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ, ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT PER AL CAMPUS D'ETSEA DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA (SEGRIÀ)** convocat per la Universitat de Lleida s'admeti la documentació següent:

OFERTA ECONÒMICA I ALTRA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Lloc, data i signatura de la persona que fa la sol·licitud,

**Important:** Els licitadors podran exercir el dret al retorn de la documentació presentada en el termini de 6 mesos des de l'adjudicació definitiva del contracte.  
Transcorregut un any des del termini de l'adjudicació, sempre i quan sigui ferma la resolució, la UdL procedirà a la destrucció total de la documentació no reclamada.

**SECCIÓ CONTRACTACIÓ I COMPRES- UNIVERSITAT DE LLEIDA**



Annex 2

**OFERTA ECONÒMICA**

**PEL SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ, ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT PER AL CAMPUS D'ETSEA DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA (SEGRIÀ)**

En/na

\_\_\_\_\_ amb  
DNI núm. \_\_\_\_\_ en nom i representació de l'empresa

\_\_\_\_\_ domiciliada a  
\_\_\_\_\_ núm.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (CP \_\_\_\_\_) amb NIF \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ segons poders atorgats davant notari, està assabentat/da i accepta les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de clàusules administratives i per a l'adjudicació del contracte de referència, i

**ES COMPROMET**

A) A prendre al seu càrrec l'execució d'aquest contracte per un preu màxim total de:

En lletra	En xifra
Base:.....euros	.....€
IVA:.....%.....euros	.....€
Total:.....euros	.....€

B) En el termini d'execució de \_\_\_\_\_ (detallar en setmanes)

Data i signatura



Annex 3

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El/la sotasignant .....amb NIF  
.....com a apoderat/ada de l'empresa  
.....amb CIF  
.....declara sota la seva responsabilitat, que l'empresa a la qual  
representa, licitadora en l'adjudicació per al **SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA  
TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ D'URBANITZACIÓ,  
ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT PER AL CAMPUS D'ETSEA DE LA UNIVERSITAT DE  
LLEIDA (SEGRIÀ):**

1.- Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

2.- Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

3.- Està al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.

4.- Està al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat.

5.- Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies a les que es refereix la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat.

6.- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

7.- Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.

8.- Que conec i accepto les condicions que figuren en aquests plecs de clàusules administratives i els seus annexes.

9.- Que la bústia electrònica on, si s'escau, realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és.....@.....

I als efectes oportuns, se signa la present, a ..... de ..... de .....

Signatura,





**Universitat de Lleida**

## **Annex 6**

### **Documentació gràfica**