

## **Convocatòria d'ajuts per participar en el Programa Mobilitat UdL durant el curs 2023/24**

### **Bases**

#### **Primera. – Finalitat**

La finalitat d'aquesta convocatòria és disminuir l'impacte econòmic de la participació de l'estudiantat dels centres propis de la UdL en el programa Mobilitat UdL.

#### **Segona. – Objecte**

Aquesta convocatòria té per objecte atorgar un ajut econòmic a l'estudiantat participant en el programa Mobilitat UdL durant el curs 2023/24..

#### **Tercera. – Pressupost**

L'import d'aquesta convocatòria és amb càrrec a la partida pressupostària orgànica 0902 projecte 0856 de l'exercici 2023 de la unitat de Relacions Internacionals.

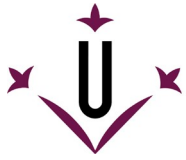
#### **Quarta. – Persones beneficiàries**

Els ajuts concedits per aquesta convocatòria van adreçats a l'estudiantat de centres propis de la Universitat de Lleida que participa en estades acadèmiques dins del programa de Mobilitat UdL durant el curs 2023/24.

D'acord amb la convocatòria de l'esmentat programa, aquest estudiantat està matriculat a la UdL durant tota l'estada en la institució d'ensenyament superior estrangera en què li ha estat concedida plaça de mobilitat i supera assignatures del seu pla d'estudis mitjançant la superació de crèdits cursats i aprovats a la institució d'acollida, d'acord amb el programa d'estudis prèviament acordat entre ambdós universitats.

#### **Cinquena. – Despeses subvencionables**

Els ajuts es poden destinar a sufragar despeses de viatge, allotjament i manutenció al país de destí.



### **Sisena. – Ajut i forma de pagament**

La quantitat de l'ajut mensual es determina dividint el pressupost disponible pel nombre total de mesos d'estada concedits en la resolució inicial del programa de Mobilitat UdL.

L'import de l'ajut que rep cada beneficiari s'estableix en funció del número de mesos d'estada concedits inicialment. La concessió posterior d'una ampliació del període d'estada només implicarà un increment de l'ajut rebut en cas que hi hagi disponibilitat pressupostària.

La persona beneficiària rebrà el 80% de l'import de l'ajut una vegada justificada la incorporació a la universitat de destinació i el 20% restant al finalitzar l'estada i haver presentat el certificat d'assistència.

Aquests ajuts estaran subjectes, si s'escau, a les retencions previstes en la legislació fiscal vigent.

### **Setena. – Sol·licituds**

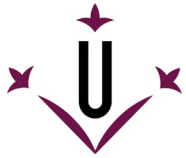
Es considera que l'estudiantat dels centres propis de la UdL ha sol·licitat la concessió d'aquest ajut en el moment de presentar la sol·licitud de plaça del programa Mobilitat UdL.

### **Vuitena. – Selecció**

Té dret a percebre aquest ajut l'estudiantat de centres propis de la UdL que ha obtingut una plaça de mobilitat en el programa Mobilitat UdL i a qui no li ha estat atorgat cap altre ajut associat al programa Mobilitat UdL. En aquest últim cas, només tindrà dret a rebre un ajut d'aquesta convocatòria pel període d'estada no cobert per l'ajut prèviament concedit.

### **Novena. – Resolució**

Aquesta convocatòria la resol, per delegació, el vicerector d'Internacionalització de la



Universitat de Lleida, per Resolució de 4 de novembre del 2020 del Rector de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 8263 de 04/11/2020), amb l'informe previ de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat, i se n'informarà al Consell de Govern de la Universitat.

Aquesta resolució es farà pública al tauler electrònic de la Universitat de Lleida. Aquesta publicació és la que es tindrà en compte per als terminis d'interposició de possibles recursos. Les persones beneficiàries també rebran notificació personal a l'adreça de correu electrònic que consti en la sol·licitud per participar en el programa Mobilitat UdL.

### **Desena. – Renúncia**

La renúncia a l'ajut s'ha d'adreçar, mitjançant un escrit motivat, a la unitat de Relacions Internacionals.

La renúncia a la plaça de mobilitat del programa Mobilitat UdL implica la renúncia a aquest ajut. Si aquesta renúncia es produeix abans d'incorporar-se a la universitat de destinació, la persona beneficiària no rebrà cap import en concepte per aquest ajut. Si la renúncia es produeix un cop incorporat a destinació i abans de finalitzar el temps previst inicial, es procedirà a la devolució segons el que estableix la clàusula dotzena.

La no realització de l'estada de mobilitat per qualsevol altre motiu o la no presentació de la documentació requerida, també impliquen la renúncia a l'ajut.

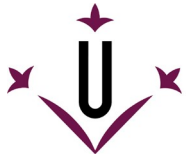
### **Onzena. – Justificació**

La persona beneficiària haurà de presentar la següent documentació justificativa en els terminis fixats:

- a) *Certificat d'incorporació* a la universitat de destinació:
  - a. Estades iniciades durant el primer semestre: 1 de novembre de 2023.
  - b. Estades iniciades durant el segon semestre: 1 d'abril de 2024.
- b) *Certificat d'assistència* per justificar l'acabament d'estada: 1 de setembre de 2024.

### **Dotzena. – Incompliment**

En cas d'incompliment de les condicions d'aquesta convocatòria la persona beneficiària haurà de retornar l'import de l'ajut.



En cas que s'hagin abonat quantitats de forma indeguda, sigui perquè es detecti un error en el procediment, sigui perquè l'estada efectivament realitzada sigui més curta que els mesos pels quals s'ha concedit l'ajut, sigui per ocultació o falsejament de dades en la sol·licitud, la persona beneficiària de l'ajut haurà de reintegrar la quantitat percebuda indegudament i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, tal com estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **Tretzena. – Incidències**

Qualsevol modificació en les condicions inicials de concessió d'aquests ajuts de mobilitat, inclosa la realització de la mobilitat en un període diferent al període per al que ha estat concedit l'ajut, ha de ser autoritzada pel vicerector d'Internacionalització, amb una sol·licitud prèvia i la presentació de la documentació addicional que justifiqui la modificació.

El vicerector d'Internacionalització pot dictar totes les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació d'aquestes Bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

El vicerector d'Internacionalització pot resoldre qualsevol altra qüestió o incidència que es pugui produir en el desenvolupament d'aquesta convocatòria.

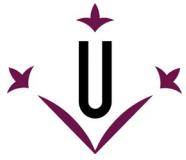
### **Catorzena. – Publicitat**

La publicació de tots els tràmits de la convocatòria, així com la resolució final es publicaran en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

### **Quinzena. – Protecció de dades personals**

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de data 27 de abril de 2016, de protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades:

- a) El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment d'atorgament d'ajuts, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor



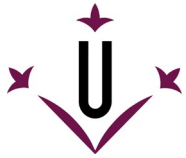
Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).

- b) Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment de mobilitat.
- c) Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).
- d) Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; en concret, la potestat d'atorgar beques i ajuts a l'estudi, prevista en l'article 45 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- e) La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- f) Les persones candidates poden accedir a les seues dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics."

### **Setzena. – Potestat de verificació de dades personals per la UdL**

De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, la Universitat de Lleida resta facultada per realitzar les verificacions necessàries per comprovar l'exactitud de les dades de les persones candidates que són imprescindibles per presentar la sol·licitud, en els termes exigits per la present convocatòria.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, les persones candidates tenen el dret d'oposar-se a l'exercici d'aquesta potestat de verificació, per motius relacionats amb la seva situació particular. En qualsevol cas, en l'exercici d'aquest dret d'oposició, la persona candidata ha d'acreditar els motius que la justifiquen, perquè siguin valorats per la Universitat, i resta obligada a aportar els documents a la consulta dels qual s'oposa.



### **Dissetena. – Recursos**

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució que posi fi a la administrativa, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant de la vicerector d'Internacionalització. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.