



Universitat de Lleida  
Oficina de Suport R+D+I

Carrer de Jaume II, 67 bis  
E 25001 LLEIDA (Catalunya)  
Tel. +34 973 00 35 55  
Fax +34 973 00 35 56  
info@oficinardi.udl.cat  
<http://www.udl.cat/reerca/oficina.html>

## NORMATIVES I FUNCIONAMENT DE LES CREDENCIALS DE BECARIS AMB CÀRREC A PROJECTES DE L'OFICINA DE SUPORT ALA R+D+i

- Articles 26 i 27 del Reglament de becaris que realitzen la seva activitat a la UdL  
(<http://www.udl.cat/organs/vicerectors/vri/secretari>)
- [Circular 5/2011](#): Circular de gerència 5/2011 referent a la cotització de la seguretat social dels becaris.

### PROCEDIMENT DE LES CREDENCIALS DE BECARIS

1. S'ha de publicar la convocatòria de la beca mitjançant l'aplicatiu web integrat a [curricul@](mailto:curricul@udl.cat) durant un mínim de 5 dies hàbils. Aquesta s'ha de publicar simultàniament en la web de la universitat i al tauler d'anuncis del departament corresponent.
2. Les persones interessades han de presentar, **obligatòriament**, les seves sol·licituds electrònicament, cliclant a [Formulari Sol·licitud](http://www.udl.cat/reerca/convoca/bequesprojecte.html) (<http://www.udl.cat/reerca/convoca/bequesprojecte.html>)
3. Un cop adjudicada la beca (a través de l'aplicatiu web), cal tramitar la documentació següent a l'Oficina R+D+i abans del **dia 5** de cada mes per la seva gestió. La documentació a aportar és:
  - Credencial de Becari (CB) (*degudament signada*)
  - Convocatòria de la beca (*degudament signada*)
  - Acta de resolució de la beca (AR) (*degudament signada*)
  - Fotocòpia DNI o NIE vigent
  - Full de dades del percepció. Dades fiscals i bancàries
  - Fotocòpia de la matrícula del curs acadèmic en curs o fotocòpia del títol (obtingut durant els 5 anys immediatament anteriors a la data de formalització de la beca)
  - Model 145 d'IRPF - documentació de la situació personal a efectes del càlcul de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques
  - Número d'afiliació a la Seguretat Social
4. Les persones becàries que ja hagin gaudit d'una beca anteriorment, només cal que adjuntin la documentació que hagi sofert algun canvi (matrícula curs vigent, canvi compte bancari, renovació DNI juntament amb la credencial, la convocatòria i l'acta).
5. Tingueu en compte que de l'import total que consti a la convocatòria, es deduiran:
  - la seguretat social a càrrec de l'empresa – **48,41€**(es modifica cada inici any)
  - la seguretat social a càrrec del treballador – **8,49€**(es modifica cada d'inici d'any)
  - la retenció d'IRPF corresponent (mínim un **2%**)